EXTRAIT DU REGISTRE
des
DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 7 JUILLET 2020

L'an deux mille vingt, le sept du mois de juillet,
Les membres du Conseil municipal de DISTRÉ se sont réunis en session ordinaire dans la salle du Conseil municipal, après convocation légale adressée le 29 juin 2020.
La séance est ouverte à vingt heures trente-cinq minutes sous la présidence de Monsieur TOURON, Maire qui a constaté que la condition de quorum posée à l'article L. 2121-17 du CGCT était remplie.
Étaient présents : Mme LAMANDÉ, Mr VIGNERON, Mme CHAMBRY, Mr CAILLAUD, Mme RABINEAU, Mr MABILEAU, Mme RAVARD, Mr LAIRE, Mme THIBEAUD, Mr THIEFFRY, Mme DESNOYERS, Mr PERDRIAU, Mme PATRY, Mr BOTTEREAU, Mme ETHORE, Mr JAUDOUIN.
Absent excusé : Mr GODET, Mme PEZET.
Il a été procédé, conformément à l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur THIEFFRY a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.
Madame PEZET a rejoint la séance à 21h45.

COMPTE DE GESTION 2019 - COMMUNE

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité, le Compte de Gestion de l'exercice 2019 de Madame le Receveur Municipal.

Ensuite, Monsieur le Maire se retire de l'assemblée, qui désigne M.VIGNERON, doyen d'âge, comme Président,

COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - COMMUNE

Le Conseil municipal réuni sous la présidence de M.VIGNERON, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2019 dressé par Monsieur TOURON, Maire, après s'être fait présenter le Budget et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

1° - Lui donne acte de la présentation faite du Compte Administratif, lequel peut se résumer ainsi :

RÉSULTAT DE L'EXERCICE

SECTION FONCTIONNEMENT

DEPENSES	→	1 389 953.59 euros
RECETTES	→	1 623 432.59 euros
Excédent	→	233 479.00 euros

SECTION INVESTISSEMENT

DEPENSES	→	730 475.68 euros
RECETTES	→	809 122.35 euros
Excédent	→	78 646.67 euros

RÉSULTAT DE CLÔTURE

	CLÔTURE 2018	AFFECTATION	EXERCICE 2019	CLÔTURE 2019
Fonctionnement	808 934.31	286 937.95	233 479.00	755 475.36
Investissement	81 091.05		78 646.67	159 737.72
TOTAL	+ 890 025.36	286 937.95	312 125.67	+ 915 213.08

2° - Constate, aussi bien que pour la comptabilité principale, que pour chacune des comptabilités annexes, les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relative au report à nouveau, au résultat d'exploitation de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes ;

3° - Reconnaît la sincérité des restes à réaliser ;

4° - Arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus ;

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité, le Compte Administratif 2019, donne quitus à Madame le Receveur Municipal de sa gestion pour l'exercice 2019.

AFFECTATION DU RÉSULTAT COMMUNE

Après avoir entendu le compte administratif de l'exercice 2019, le Conseil municipal statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de l'exercice 2019.

Constatant que le compte administratif présente un résultat d'exécution de fonctionnement de

Au titre des exercices antérieurs : + 521 996.36 euros
 Au titre de l'exercice arrêté : + 233 479.00 euros
soit un résultat à affecter de : + 755 475.36 euros

Considérant pour mémoire que le montant du virement à la section d'investissement prévu au budget de l'exercice arrêté était de 184 998 euros

Besoin de financement de la section d'investissement
 hors restes à réaliser : 159 737.72 euros
 Solde des restes à réaliser en investissement : - 332 469.00 euros

Besoin à couvrir : 172 731.28 euros

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, d'affecter au compte 1068, section investissement, la somme de 172 731.28 euros et de reporter au compte 002, l'excédent de fonctionnement d'un montant de 582 744.08 euros.

3 TAXES

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de ne pas augmenter les taux des 3 taxes pour le Budget Primitif 2020, ce qui laisse les taux fixés à :

Taxe Habitation 11.76 %
 Taxe Foncier (bâti) 18.02 %
 Taxe Foncier non bâti 43.84 %

B.P. 2020 COMMUNE

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité des votants, le Budget Primitif 2020, qui s'élève en recettes et en dépenses à la somme de 1 924 760 euros pour la section de Fonctionnement

748 277 euros pour la section d'Investissement

COMPTE DE GESTION 2019 – CLOS POINTU

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité, le Compte de Gestion de l'exercice 2019 du Budget Lotissement « LE CLOS POINTU » de Madame le Receveur Municipal.

Ensuite, Monsieur le Maire se retire de l'assemblée, qui désigne M.VIGNERON, doyen d'âge, comme Président,

COMPTE ADMINISTRATIF 2019 – CLOS POINTU

Le Conseil municipal réuni sous la présidence de M.VIGNERON, délibérant sur le Compte Administratif de l'exercice 2019 du Budget Lotissement "LE CLOS POINTU" dressé par Monsieur TOURON, Maire, après s'être fait présenter le Budget de l'exercice considéré,

1° - Lui donne acte de la présentation faite du Compte Administratif, lequel peut se résumer ainsi :

RÉSULTAT DE L'EXERCICE

SECTION FONCTIONNEMENT

DEPENSES → 4 503.60 euros
RECETTES → 71 705.71 euros
Excédent → **67 202.11 euros**

SECTION INVESTISSEMENT

DEPENSES → 617.20 euros
RECETTES → 3 886.40 euros
Excédent → **3 269.20 euros**

RÉSULTAT DE CLOTURE

	CLOTURE 2018	AFFECTATION	EXERCICE 2019	CLOTURE 2019
Fonctionnement	-75 161.22	0	67 202.11	- 7 959.11
Investissement	- 70 287.65	0	3 269.20	- 67 018.45
TOTAL	- 145 448.87	0	70 471.31	- 74 977.56

2° - Constate, aussi bien que pour la comptabilité principale, que pour chacune des comptabilités annexes, les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relative au report à nouveau, au résultat d'exploitation de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes ;

3° - Arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus ;

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité, le Compte Administratif 2019 du lotissement « LE CLOS POINTU », donne quitus à Madame le Receveur Municipal de sa gestion pour l'exercice 2019.

AFFECTATION DU RESULTAT – CLOS POINTU

Après avoir entendu le compte administratif de l'exercice 2019, le Conseil municipal statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de l'exercice 2019

Constatant que le compte administratif présente un résultat d'exécution de fonctionnement de

Au titre des exercices antérieurs :	- 75 161.22 euros
Au titre de l'exercice arrêté :	67 202.11 euros
soit un résultat à affecter de :	- 7 959.11 euros

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, d'affecter au compte 002, le déficit de fonctionnement d'un montant de 7 959.11 euros.

B.P. 2020 – CLOS POINTU

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité des votants, le Budget Primitif 2020 du lotissement « LE CLOS POINTU » qui s'élève en recettes et en dépenses à la somme de

100 635 euros pour la section de Fonctionnement
73 604 euros pour la section d'Investissement

COMPTE DE GESTION 2019 – SOUS LA BOSSE

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité, le Compte de Gestion de l'exercice 2019 du Budget Lotissement « SOUS LA BOSSE » de Madame le Receveur Municipal.

Ensuite, Monsieur le Maire se retire de l'assemblée, qui désigne M.VIGNERON, doyen d'âge, comme Président,

COMPTE ADMINISTRATIF 2019 – SOUS LA BOSSE

Le Conseil municipal réuni sous la présidence de M.VIGNERON, délibérant sur le Compte Administratif de l'exercice 2019 du Budget Lotissement "SOUS LA BOSSE" dressé par Monsieur TOURON, Maire, après s'être fait présenter le Budget de l'exercice considéré,

1° - Lui donne acte de la présentation faite du Compte Administratif, lequel peut se résumer ainsi :

RÉSULTAT DE L'EXERCICE

SECTION FONCTIONNEMENT

DEPENSES	→	325 728.53 euros
RECETTES	→	393 353.12 euros
Excédent	→	67 624.59 euros

SECTION INVESTISSEMENT

DEPENSES	→	80 643.27 euros
RECETTES	→	487 085.26 euros
Excédent	→	406 441.99 euros

RÉSULTAT DE CLOTURE

	CLOTURE 2018	AFFECTATION	EXERCICE 2019	CLOTURE 2019
Fonctionnement	0.11	0	67 624.59	67 624.70
Investissement	- 507 978.27		406 441.99	- 101 536.28
TOTAL	- 507 978.16	0	474 066.58	- 33 911.58

2° - Constate, aussi bien que pour la comptabilité principale, que pour chacune des comptabilités annexes, les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relative au report à nouveau, au résultat d'exploitation de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes ;

3° - Arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus ;

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité, le Compte Administratif 2019 du lotissement « SOUS LA BOSSE », donne quitus à Madame le Receveur Municipal de sa gestion pour l'exercice 2019.

AFFECTATION DU RESULTAT – SOUS LA BOSSE

Après avoir entendu le compte administratif de l'exercice 2019, le Conseil municipal statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de l'exercice 2019

Constatant que le compte administratif présente un résultat d'exécution de fonctionnement de

Au titre des exercices antérieurs :	0.11 euros
Au titre de l'exercice arrêté :	67 624.59 euros
soit un résultat à affecter de :	67 624.70 euros

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, d'affecter au compte 002, l'excédent de fonctionnement d'un montant de 67 624.70 euros.

B.P. 2020 – SOUS LA BOSSE

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité des votants, le Budget Primitif 2020 du lotissement « SOUS LA BOSSE » qui s'élève en recettes et en dépenses à la somme de

996 448 euros pour la section de Fonctionnement
1 035 537 euros pour la section d'Investissement

COMPTE DE GESTION 2019 – BUDGET ANNEXE CLOS MARTEAU

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité, le Compte de Gestion de l'exercice 2019 du Budget Annexe « CLOS MARTEAU » de Madame le Receveur Municipal.

Ensuite, Monsieur le Maire se retire de l'assemblée, qui désigne M.VIGNERON, doyen d'âge, comme Président,

COMPTE ADMINISTRATIF 2019 – BUDGET ANNEXE CLOS MARTEAU

Le Conseil municipal réuni sous la présidence de M.VIGNERON, délibérant sur le Compte Administratif de l'exercice 2019 du Budget Annexe "CLOS MARTEAU" dressé par Monsieur TOURON, Maire, après s'être fait présenter le Budget de l'exercice considéré,

1° - Lui donne acte de la présentation faite du Compte Administratif, lequel peut se résumer ainsi :

RÉSULTAT DE L'EXERCICE

SECTION FONCTIONNEMENT

DEPENSES → 57 341.81 euros
RECETTES → 44 000.00 euros
Déficit → **13 341.81 euros**

SECTION INVESTISSEMENT

DEPENSES → 32 000.65 euros
RECETTES → 44 000.00 euros
Excédent → **11 999.35 euros**

RÉSULTAT DE CLOTURE

	CLOTURE 2018	AFFECTATION	EXERCICE 2019	CLOTURE 2019
Fonctionnement	2 801.50	0	- 13 341.81	- 10 540.31
Investissement	- 15 145.45	0	11 999.35	- 3 146.10
TOTAL	- 12 343.95	0	- 1 342.46	- 13 686.41

2° - Constate, aussi bien que pour la comptabilité principale, que pour chacune des comptabilités annexes, les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relative au report à nouveau, au résultat d'exploitation de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes ;

3° - Arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus ;

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité, le Compte Administratif 2019 du Budget Annexe « CLOS MARTEAU », donne quitus à Madame le Receveur Municipal de sa gestion pour l'exercice 2019.

AFFECTATION DU RESULTAT - BUDGET ANNEXE CLOS MARTEAU

Après avoir entendu le compte administratif de l'exercice 2019, le Conseil municipal statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de l'exercice 2019

Constatant que le compte administratif présente un résultat d'exécution de fonctionnement de

Au titre des exercices antérieurs : 2 801.50 euros

Au titre de l'exercice arrêté : - 13 341.81 euros

soit un résultat à affecter de : - 10 540.31 euros

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, d'affecter au compte 002, le déficit de fonctionnement d'un montant de 10 540.31 euros.

B.P. 2020 - BUDGET ANNEXE CLOS MARTEAU

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité des votants, le Budget Primitif 2020 du Budget Annexe « CLOS MARTEAU » qui s'élève en recettes et en dépenses à la somme de

12 041 euros pour la section de Fonctionnement
15 000 euros pour la section d'Investissement

COMPTE DE GESTION 2019 – LA TOUCHE

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité, le Compte de Gestion de l'exercice 2019 du Budget Lotissement « LA TOUCHE » de Madame le Receveur Municipal.

Ensuite, Monsieur le Maire se retire de l'assemblée, qui désigne M.VIGNERON, doyen d'âge, comme Président,

COMPTE ADMINISTRATIF 2019 – LA TOUCHE

Le Conseil municipal réuni sous la présidence de M.VIGNERON, délibérant sur le Compte Administratif de l'exercice 2019 du Budget Lotissement "LA TOUCHE" dressé par Monsieur TOURON, Maire, après s'être fait présenter le Budget de l'exercice considéré,

1° - Lui donne acte de la présentation faite du Compte Administratif, lequel peut se résumer ainsi :

RÉSULTAT DE L'EXERCICE

SECTION FONCTIONNEMENT

DEPENSES → 319 757.54 euros

RECETTES → 319 757.54 euros

Résultat → 0.00 euros

SECTION INVESTISSEMENT

DEPENSES → 344 357.63 euros

RECETTES → 350 000.00 euros

Excédent → 5 642.37 euros

RÉSULTAT DE CLOTURE

	CLOTURE 2018	AFFECTATION	EXERCICE 2019	CLOTURE 2019
Fonctionnement	0	0	0	0
Investissement	0		5 642.37	5 642.37
TOTAL	0	0	5 642.37	5 642.37

2° - Constate, aussi bien que pour la comptabilité principale, que pour chacune des comptabilités annexes, les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relative au report à nouveau, au résultat d'exploitation de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes ;

3° - Arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus ;

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité, le Compte Administratif 2019 du lotissement « LA TOUCHE », donne quitus à Madame le Receveur Municipal de sa gestion pour l'exercice 2019.

B.P. 2020 – LA TOUCHE

Sur proposition du Maire, après en avoir délibéré, le Conseil municipal adopte, à l'unanimité des votants, le Budget Primitif 2020 du lotissement « LA TOUCHE » qui s'élève en recettes et en dépenses à la somme de

1 252 852 euros pour la section de Fonctionnement

913 342 euros pour la section d'Investissement

Arrivée de Mme PEZET à 21h45

SUBVENTIONS

Monsieur le Maire présente les différentes demandes de subventions reçues.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de verser à :

- AFRIEJ → 21 725.25 €

- AFRIEJ → 400.00 €

- CLUB JEUNESSE RETROUVEE → 200.00 €

- RESTOS DU COEUR → 250.00 €

- Ligue contre la cancer → 500.00 €

- SOLIDARITE PAYSANS → 200.00 €

- Les crédits nécessaires seront inscrits à l'article 6574 du Budget Primitif 2020.

DIA

Monsieur VIGNERON, Adjoint, informe qu'il a été reçu en Mairie les 05/06/2020 - 20/06/2020 et 29/06/2020, 4 déclarations d'intention d'aliéner pour les ventes suivantes :

- Propriété cadastrée section AB n° 1/2/3/4/5/6/7/8/320/322/324/326/334/402, ZM n° 225/226/227, situé 2, rue de l'Eglise et Sous les Chauffeaux à DISTRE, d'une superficie totale de 55 893 m² ;
- Propriété cadastrée section AB n° 95 et 96, situé 19 rue de la Chapelle à DISTRE, d'une superficie totale de 1 167 m² ;
- Propriété cadastrée section ZK n° 807 et 809, situé 21, rue de la Cave Grolleau à DISTRE, d'une superficie totale de 780 m² ;
- Propriété cadastrée section AB n° 501, situé 9, rue de la Vacherie à DISTRE, d'une superficie totale de 501 m² ;

Ces biens sont respectivement, classés en zone UP et AV – UA et UB au Plan Local d'Urbanisme Intercommunal ;

Après avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de ne pas exercer son droit de préemption urbain sur la vente de ces biens.

DROIT DE PRÉFÉRENCE

Conformément à l'article L 331-24 du code forestier, il a été notifié à la commune un droit de préférence pour acquérir les lots 2.3.4.6.7.8.9.10 de Bien Non Délimité cadastré ZB 18 sis au Marais de Gravouilleau.

Après en avoir délibéré, Le conseil municipal décide, à l'unanimité, de ne pas user de ce droit de préférence.

PERSONNEL COVID

Madame CHAMBRY rappelle l'avis de la commission personnel sur la gestion des heures non travaillées durant la période du confinement.

- Pour le personnel affecté aux services scolaires, les heures supplémentaires ou complémentaires non contractuelles réalisées depuis la reprise viendront en déduction de celles non effectuées et ce jusqu'au 31 août 2020.
- Pour le personnel affecté au service administratif, les heures supplémentaires ou complémentaires non contractuelles réalisées depuis la reprise viendront en déduction de celles non effectuées et ce jusqu'au 31 décembre 2020.
- Pour le personnel technique, les heures supplémentaires ou complémentaires non contractuelles réalisées depuis la reprise viendront en déduction de celles non effectuées et ce jusqu'au 31 décembre 2020.
- Les droits à congés seront maintenus.
- Les congés annulés durant la période de confinement seront considérés comme non pris.
- Il ne sera pas accordé de crédit de RTT sur l'année 2020.
- Des compléments de prime pourraient être versés avec celles de fin d'année.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de valider les propositions de la commission « personnel ».

TARIFS CANTINE

Madame LAMANDÉ, Adjointe, rappelle que les tarifs de cantine augmentent au 1^{er} septembre de chaque année et que les tarifs actuels n'ont pas été augmentés depuis septembre 2018.

Il est proposé :

- soit d'effectuer une hausse à 3 % à l'arrondi supérieur ;
 - soit de ne pas augmenter les tarifs en raison de la crise économique actuelle ;
- Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à la majorité (14 voix POUR, 3 voix CONTRE et 1 ABSTENTION),
- de valider la première proposition.
 - d'appliquer, à compter du 1^{er} septembre 2020, les tarifs suivants :
- enfant classe primaire ou maternelle	3.10 €	➔	3.20 €
- enfant d'autre commune	4.60 €	➔	4.75 €
- personnel communal	4.80 €	➔	5.00 €
- enseignants	5.80 €	➔	6.00 €

TARIFS ACCUEIL COMMUNAL DU MERCREDI

Madame Lamandé, Adjointe, rappelle les modalités d'inscription mises en place pour l'Accueil Communal du Mercredi et propose de renouveler les prescriptions validées en 2018.

2 possibilités s'offrent donc aux usagers :

- avoir **une place garantie** chaque mercredi à la journée ou à la demi-journée en choisissant le forfait annuel en fonction du quotient familial avec la possibilité de payer en 10 mensualités. En cas de perte d'emploi ou de modification de la structure familiale, la Mairie s'engage à rembourser les familles au prorata des jours d'accueil effectués après préavis d'un mois;

- seulement mettre leur ou leurs enfant(s) occasionnellement, en optant pour le tarif journalier en réservant au plus tard le lundi pour le mercredi. Dans ce cas la demande sera traitée en fonction des places disponibles.

Les journées et demi-journées sont définies comme suit

- **½ journée de présence**, soit entre 7h15 et 12h30

ou entre 12h30 et 18h30 (sans décompte d'heures)

- **Journée de présence** (sans décompte d'heures)

Un repas froid sera fourni par la cantine au tarif en vigueur. Les repas seront facturés avec la cantine de l'école.

A compter du 1^{er} septembre 2020, les tarifs seront les suivants (coût horaire identique à 2019 mais 34 mercredis au lieu de 36) :

Tranches de Quotient Familiaux en €	Permanents Forfait annuel à la journée	Permanents Forfait annuel à la ½ journée	Occasionnels Tarif à la journée	Occasionnels Tarif à la ½ journée
de 0 à 599	289 € (soit 8.50 € /journée)	170 € (soit 5 € / journée)	10 €	6 €
600 et plus	340 € (soit 10 € / journée)	204 € (soit 6 € / journée)	12 €	7 €

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de valider ces tarifs.

TARIFS GARDERIE PERISCOLAIRE

Madame Lamandé, Adjointe, rappelle la tarification votée en 2013 par l'Association 1.2.3. SOLEIL et mise en place par la commune à la rentrée 2018.

Il est proposé :

- soit d'effectuer une la hausse à 3 % à l'arrondi supérieur

- soit de ne pas augmenter les tarifs en raison de la crise économique actuelle ;

Un goûter collectif non obligatoire est proposé, le tarif de ce goûter est de **0,60** euros.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à la majorité (7 voix POUR, 8 voix CONTRE et 3 ABSTENTION),

- de valider la seconde proposition.

- d'appliquer, à compter du 1^{er} septembre 2020, les tarifs suivants :

TRANCHES DE QUOTIENT FAMILIAUX EN EUROS	PRIX POUR UNE HEURE En 2019/2020
de 0 à 599	1.06 € (0.27 € le ¼ d'h)
de 600 à 999	1.32 € (0.33 € le ¼ d'h)
1000 et plus	1.40 € (0.35 € le ¼ d'h)

REGULARISATION ACTE D'ACQUISITION

Monsieur le Maire rappelle la délibération du 20 novembre 2018. Compte tenu de la surcharge de travail des services administratifs, il est proposé de la modifier et de préciser sur l'acte : « sera rédigé par le Notaire du vendeur ».

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal accepte, à l'unanimité, cette modification et autorise le Maire ou l'un de ses adjoints à signer l'acte.

RENOUVELLEMENT CONVENTION DE DECOUVERT

Madame LAMANDÉ, Adjointe, informe que notre ligne de trésorerie contractée auprès du Crédit Agricole arrive à échéance au 10/07/2020 et qu'il y aurait donc lieu de la renouveler.

Compte tenu des disponibilités financières actuelles de la commune, il est proposé de ne pas la renouveler.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de ne pas renouveler la ligne de trésorerie.

SUBVENTION REGION ESPACE DE CONVIVIALITE

Monsieur CAILLAUD, Adjoint, informe les nouveaux Conseillers du projet d'espace de convivialité.

Dans le cadre du pacte régional pour la ruralité de la Région des Pays de la Loire Il y a lieu de solliciter une subvention.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de solliciter une subvention aussi élevée que possible :

- Achat :	67 000 €
- Travaux :	367 555 €
- Maître d'œuvre :	30 000 €

TOTAL dépenses	464 555 €

Financement :

- Région	75 000 €
- SIEML	20 000 €
- Commune	369 555 €

TOTAL Recettes	464 555 €

COMMISSION DES IMPOTS

Monsieur le Maire informe que suite à la demande de la Direction des Finances Publiques, l'ensemble des membres sollicités pour siéger aux commissions communales des impôts directs doit être désigné par le Conseil municipal.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de désigner :

Mme RAVARD Laurence, Mrs CAILLET René, TOURON Alain, ESNAULT Philippe, FOURRIER Alain, BOTTEREAU Wilfried, commissaires titulaires

Mme GRELLIER Florence, Mrs NERET Daniel, COCHARD Marc, BOUSSAULT Claude, VIGNERON Bernard, HARRAULT Thierry, commissaires suppléants.

CESSIONS DE TERRAIN MARCASSINS

Monsieur le Maire informe qu'il avait été décidé de céder une partie de la parcelle appartenant à la commune occupée actuellement par l'espace « basket foot », Allée des Marcassins et d'un parking.

Un couple de Distréens s'étant porté acquéreur de cette parcelle, d'une superficie de 875 m² environ, il est proposé de la céder au prix de 54 000 € viabilisée.

Ce prix inférieur au prix marché pratiqué sur la commune, est justifié par la proximité de la RD 347.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, d'autoriser Monsieur le Maire ou un de ses adjoints à signer l'acte de cession de ladite parcelle ; l'acte sera reçu en l'étude de Maître ZENNER, Notaire, à ALLONNES.

Afin de viabiliser la parcelle cédée, Allée des marcassins, il y a lieu de faire réaliser un bornage, les branchements EU – EP et EDF.

Après avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de confier :

- les documents d'arpentage et de bornage à la Ste INITIO Conseil de Doué en Anjou pour un montant de 1 857.96 € TTC ;
- la réalisation du branchement EP à la SAUR pour un montant de 1 311.53 € TTC ;
- la réalisation du branchement EU à la SAUR pour un montant de 2 164.43 € TTC ;
- la réalisation du branchement électrique à ENEDIS pour un montant de 1 087.20 € TTC ;

CESSION DE TERRAIN CHAMP BLANCHARD

Monsieur le Maire informe que dans le cadre de l'agrandissement de la zone du Champ Blanchard, la commune avait constitué une réserve foncière afin de compenser les agriculteurs concernés par cette opération.

Afin de pouvoir acquérir les parcelles ZM n° 520 et 518, d'une superficie de 14 936 m², il est proposé de céder la même superficie à détacher de la parcelle ZB n° 225 au lieu-dit les 9 coins sur la commune d'Artannes sur Thouet, propriété de la Commune de Distré.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, d'autoriser Monsieur le Maire ou un de ses adjoints, à céder cette parcelle aux charges et conditions suivantes :

Prix : 3 950 €/hectare ;

Signature de l'acte : au plus tard le 31/12/2020, en l'étude de Maître ZENNER, Notaire à ALLONNES.

Conditions suspensives : la présente vente est soumise à l'accord des propriétaires des parcelles ZM n° 520 et 518 de les céder libres de toute occupation à la Communauté d'Agglomération Saumur Val de Loire au prix de 4 €/m².

CESSION TERRAIN CLOS POINTU

Monsieur le Maire informe de l'offre d'achat du lot 6 du lotissement du Clos Pointu par un jeune couple.

Il est proposé de vendre le lot n° 6 d'une superficie de 662 m² au prix de 42 200 €, hors frais notaire.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de valider le prix de vente du lot n° 6 et d'autoriser le Maire ou l'un des adjoints à signer les documents liés à cette vente.

CONVENTION ACCUEIL DE LOISIRS

Madame LAMANDÉ, Adjointe, fait le point sur un projet concernant l'accueil des 3-11 ans, à Artannes. Cet accueil de loisirs intercommunal est géré par AFRIEJ et concerne les communes d'Artannes sur Thouet, Bellevigne-les-Châteaux, Distré, Le Coudray Macouard, Les Ulmes, Rou-Marson, Varrains et Verrie.

Les exigences réglementaires de la Protection Maternelle Infantile et de la Direction Départementale de la Cohésion Sociale évoluent et diverses possibilités d'aménagements ont été envisagées puis éliminées par le Comité de Pilotage.

En ce début d'année, un nouveau projet a été proposé: celui d'organiser un éventuel accueil de loisirs dans les locaux de l'école de Saint Cyr en Bourg. Après plusieurs visites sur place dont une en présence de la PMI, il a été décidé de faire réaliser un avant-projet par un cabinet d'étude pour être certains de la faisabilité de la délocalisation de l'accueil de loisirs de 3-11 ans d'Artannes vers ces locaux. Une convention doit donc être signée entre les communes concernées et la Commune de Bellevigne-les-Châteaux propriétaire des locaux qui assurera le préfinancement de l'ensemble des études nécessaires. Le coût final sera réparti entre les communes, au prorata de la population légale.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, décide, à l'unanimité, d'autoriser le Maire à signer la convention de maîtrise d'ouvrage pour confier une mission de réalisation d'un Avant-Projet Sommaire (APS) à un cabinet d'étude pour la réhabilitation de l'école de St Cyr en Bourg.

SIEML RUE DU PERRET

Monsieur VIGNERON, Adjoint, informe du programme d'effacement des réseaux basse tension électriques et d'éclairage public rue du Perret à Munet.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, d'inscrire ces travaux dans le programme 2020, et accepte de verser un fonds de concours de 20 989.12 € TTC pour le génie civil Télécom de l'opération 123.18.06 au SIEML.

DORTOIR MATERNELLE

Madame LAMANDÉ, Adjointe, rapporte que lors du dernier conseil d'école qui a eu lieu en juin, le problème de l'organisation du dortoir dans le respect des mesures sanitaires et de sécurité en vigueur a été évoqué. En effet, la configuration actuelle ne permet pas d'accueillir les 22 enfants de petite section qui devront dormir à la rentrée de septembre. En conséquence, elle propose de compléter l'achat des lits superposés effectué en novembre 2019 avec 6 lits supplémentaires et une livraison impérative avant le 31 août.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré décide, à l'unanimité, d'accepter le devis de la société DPC pour un montant de 2 297.92 € TTC avec une livraison semaine 34.

FRAIS DE SEPULTURE

Monsieur le Maire informe qu'un Distréen est décédé le 21 juin 2020 en ne laissant aucun héritier si ce n'est une sœur domiciliée à Londres injoignable.

Devant la nécessité d'organiser des obsèques, la gendarmerie a demandé à la Commune de bien vouloir s'en charger.

Après en avoir délibéré le Conseil municipal, autorise le Maire à régler les frais de sépulture à l'entreprise BIDEY pour un montant de 2 937 € et de faire inscrire cette somme au passif de la succession auprès de Maître BRETIN Notaire à Angers.

OUVERTURE DOMINICALE DES MAGASINS

Monsieur le Maire fait état de nouvelles dispositions sur l'ouverture des magasins le dimanche. Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide, à l'unanimité, d'autoriser uniquement l'ouverture des magasins non alimentaires les 2 dimanches précédant Noël.

Pour copie conforme au registre,
Le 9 juillet 2020.
Le Maire,
Eric TOURON